

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Remont korytarza przy bibliotece w budynku Spółdzielni Mieszkaniowej „Łęczycanka” w Łęczycy przy ulicy M. Konopnickiej 11a

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Łęczycanka”
ul. M. Konopnickiej 11 a
99 100 Łęczycza
telef. 24 721 94 30
e-mail: sekretariat@sm-leczycanka.pl
NIP: 775 000 30 41

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” i Regulaminu w sprawie zasad dokonywania zakupów: dostaw, usług i robót budowlanych na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Łęczycanka” w Łęczycy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Remont korytarza przy bibliotece w budynku Spółdzielni Mieszkaniowej „Łęczycanka” w Łęczycy przy ulicy M. Konopnickiej 11a

Szczegółowy zakres prac określają przedmiary robót, będące załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Przy wycenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie prace podstawowe, pomocnicze i dodatkowe konieczne do prawidłowego wykonania zleconego zadania, zgodnie ze sztuką budowlaną, nawet jeśli nie są ujęte w niniejszym zakresie robót. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z warunkami zamówienia. ***Maksymalny termin wykonania zadania do 30.11.2023 r.***

4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który spełnia warunki:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu oferent zobowiązany jest złożyć w terminie składania oferty.

1 Pisemne oświadczenie, że:

- jest upoważniony do występowania w obrocie prawnym (prowadzi działalność gospodarczą), zgodnie z wymogami ustawowymi,
- posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem a także potencjałem ekonomicznymi technicznym do wykonania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania,

- w ciągu ostatnich trzech lat przez wszczęciem niniejszego postępowania nie było takiej sytuacji, że nie



- wykonał zamówienia lub wykonał je z nienależytą starannością,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości,
- w stosunku do osób fizycznych – żadnej z osób fizycznych nie skazano prawomocnie za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- w stosunku do osób prawnych żadnego z urzędujących członków władz nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

f) zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy,

2. Oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z opłat podatków w Urzędzie Skarbowym
3. Oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z opłat składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,

4. Kserokopię zaświadczenia wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypis z Rejestru Sądowego,

Uwaga: Jeśli ofertę składa spółka cywilna – oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wspólników – zgodnie z zasadami określonymi w umowie spółki cywilnej lub w uchwale wspólników, którą należy załączyć do oferty, albo pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wspólników w niniejszym postępowaniu.

6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTEM

1. Zamawiający wymaga, żeby pisma związane z wyjaśnieniem treści SIWZ oraz ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na następujący adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Łęczycanka” 99 – 100 Łęczycza, ul. M. Konopnickiej 11a tel. (24) 721 94 30 lub e-mail: sekretariat@sm-leczycanka.pl .nie później jednak niż na 5 dni przed terminem składania oferty.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie wskazanego terminu, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.sm-leczycanka.pl

7. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:

- koordynator całości: Z-ca Prezesa Zarządu – tel. 24 721 94 30
- sprawy techniczne - inwestycje – tel. 24 721 94 41, 693 097 102

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent będzie związany złożoną ofertą przez 45 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia, tylko i wyłącznie na załączonym formularzu ofertowym.
2. Oferent może złożyć ofertę tylko na całość zadania.
3. Do oferty powinny być dołączone wszystkie wymagane dokumenty.
4. W przypadku, gdy oferent dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (warunek konieczny) przez składającego ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (pod warunkiem nieważności), starannie i czytelnie. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
6. Żądane dokumenty i oświadczenia powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii opatrzonej klauzulą: „za zgodność z oryginałem” i poświadczonej przez Oferenta:
 - a) w przypadku firmy jednoosobowej – przez jej właściciela,
 - b) w przypadku spółki zgodnie z zapisem w umowie spółki lub rejestrze sądowym,
 - c) w przypadku przedsiębiorstwa państwowego lub spółdzielni – zgodnie z zapisem rejestrze sądowym.
7. Wszystkie strony oferty (tj. formularz oferty, żądane dokumenty i oświadczenia itp.) powinny być ponumerowane (numeracja ciągła) i podpisane przez Oferenta.

8. Wszystkie miejsca, w których Oferent dokonał zmian lub uzupełnień, muszą być przez niego parafowane. Poprawki cyfr lub liczb należy napisać słownie.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego.
10. Koperta (opakowanie) powinna posiadać napis:

Remont korytarza

11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofania oferty, przed upływem terminu składania ofert.
12. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Kompletna oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy sporządzony wg wzoru druku załączonego do SIWZ – załącznik nr 1;
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3;
- 4) zaparafowany projekt umowy - załącznik nr 4;
- 5) zaparafowany załącznik do umowy - bhp dla wykonawców prac remontowo budowlanych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Łęczycanka” w Łęczycy – załącznik nr 4a
- 6) zaparafowany załącznik do umowy - klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych oferentów, kontrahentów, zamawiającego i członków Spółdzielni Mieszkaniowej "Łęczycanka" - załącznik nr 4b;
- 7) oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z płatnościami do Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych - załącznik nr 5;
- 8) poświadczone kserokopie uprawnień i doświadczenia zawodowego do wykonywania robót w zakresie przetargu- załącznik własny (nr 6);
- 9) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy - załącznik własny (nr 7);
- 10) kserokopię zaświadczenia wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypis z Rejestru Sądowego. - załącznik własny (nr 8);

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT

Składanie ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres:
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Łęczycanka”
99 – 100 Łęczycy
ul. M. Konopnickiej 11a

(sekretariat) I piętro lub pocztą.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **28.07.2023 r., godz. 15:00.**
3. Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie zewnętrznej oferty pieczętą z datownikiem.
4. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zawiadomi o tym Oferenta oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.08.2023 r., godz. 12:00** w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Łęczycanka” 99 – 100 Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 11a.
2. Oferty będą otwierane w kolejności składania.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Oferentów, w części nie zastrzeżonej przez Oferenta.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Należy podać ogółem cenę netto z określeniem wysokości stawki podatku VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem. Wartość oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego zamówienia objętego przetargiem.

1. Cena musi być podana w PLN cyfrowo z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem

zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a/ oferent nie złożył wymaganych dokumentów,
 - b/ oferta nie jest kompletna,
 - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
2. Ocenie ofert zostaną poddane wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował:

- cena	- 85 %
- czas wykonania (termin realizacji)	- 10 %
- gwarancja	- 10%
SUMA	100%

Skala punktowa od 0 do 100 punktów (liczby całkowite).

Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt..

„cena” będzie liczona wg następującego wzoru:

$$WC = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

WC - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C_{min} - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w przetargu,

C_x - cena (z VAT) podana przez oferenta, dla którego wynik jest obliczany.

„ czas wykonania” – termin realizacji będzie liczony wg. następującego wzoru:

$$WCWD = (CWD_{max} : CWD) \times 100 \times 10 \%$$

gdzie:

WCWD - ilość punktów przyznanych danej ofercie,

CWD_{max} – najdłuższy czas wykonania wśród ocenianych ofert

CWD - czas wykonania (termin realizacji) w badanej ofercie,

„gwarancja” będzie liczona wg. następującego wzoru:

$$WG = (G_x : G_{max}) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

WG – ilość punktów przyznanych danej ofercie za okres udzielonej gwarancji,

G_x – długość gwarancji w danej ofercie,

G_{max} – najdłuższa gwarancja wśród ocenianych ofert

Ogólna ilość punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P = WC + WCWD + WG$$

gdzie:

P – ogólna ilość punktów przyznana ofercie

WC - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

WCWD - ilość punktów przyznanych danej ofercie za czas wykonania (termin realizacji),

WG – ilość punktów przyznanych danej ofercie za okres udzielonej gwarancji,

4. Oferty porównywalne będą poddane negocjacji przez Zarząd Spółdzielni.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Oferent, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji Zamawiającego w ciągu 14 dni.
2. Wybrany wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
3. Umowa będzie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ.
4. Umowa winna być zawarta w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty telefonicznie lub drogą elektroniczną. Termin podpisania umowy

będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.

15. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Zamawiający dołącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki:

- 1/ Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2/ Załącznik nr 2 - Oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 3/ Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- 4/ Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- 5/ Załącznik nr 4a - bhp dla wykonawców prac remontowo – budowlanych w Spółdzielni Mieszkaniowej "Łęczycanka"
- 6/ Załącznik nr 4b - klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych oferentów, kontrahentów, zamawiającego i członków Spółdzielni Mieszkaniowej "Łęczycanka",
- 7/ Załącznik nr 5- oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z płatnościami do Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

Załączniki własne Oferentów:

- 8/ Załącznik nr 6 – poświadczone kserokopie uprawnień i doświadczenia zawodowego do wykonywania robót w zakresie przetargu.
- 9/ Załącznik nr 7 - Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy,
- 10/ Załącznik nr 8 - kserokopię zaświadczenia wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wypisu z Rejestru Sądowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Łęczycza, dnia

Zatwierdzam:

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Łęczycanka” w Łęczycy
ZARZĄD

Z-ca Prezesa Zarządu
inż. Rafał Andrzejczak

mgr inż. Jarosław Pacholski
PREZES ZARZĄDU